



**Progetto: P.UN.T.A.C.CAPO. per il Centro-Nord Percorsi Unitari Territoriali Attivi per il Contrasto al CAPOralato per il Centro-Nord” - PROG-2910  
CUP: n° G45G20000000007**

**PROCEDURA DI SELEZIONE DI N° 11 OPERATORI PUNTI INFORMATIVI**

- **N.2 OPERATORI PER LA REGIONE LAZIO - PROVINCIA DI LATINA**
- **N.2 OPERATORI PER LA REGIONE TOSCANA - PROVINCIA DI AREZZO**
- **N.2 OPERATORI PER LA REGIONE UMBRIA - PROVINCIA DI PERUGIA**
- **N.2 OPERATORI PER LA REGIONE EMILIA ROMAGNA - PROVINCIA DI PIACENZA**
- **N.1 OPERATORE PER LA REGIONE VENETO - PROVINCIA DI VENEZIA**
- **N.2 OPERATORI PER LA REGIONE LOMBARDIA - PROVINCIA DI MILANO**

**Avviso n. 5**

**Data pubblicazione 01/03/2021**

La Società Consortile ASS.FOR.SEO a.r.l., di seguito e per brevità ASS.FOR.SEO, in qualità di Beneficiario Capofila del progetto “P.UN.T.A.C.CAPO.”, finanziato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione generale dell’Immigrazione e delle politiche di integrazione, a valere del FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI 2014 - 2020), Obiettivo Specifico Nazionale: 2.Integrazione / Migrazione legale – Obiettivo Nazionale: ON 2 - Integrazione - lettera i-ter Interventi di integrazione socio lavorativa per prevenire e contrastare il caporalato – Autorità Delegata – Caporalato - con l’ Unione Generale del Lavoro (UGL) Nazionale, Partner di Progetto co-beneficiario:

**VISTO CHE:**

- ✓ con decreto n. 110 del 30/08/2019 sono stati ammessi a finanziamento ulteriori 11 progetti che hanno ottenuto un punteggio non inferiore a 60/100, tra cui in elenco anche il Progetto “P.UN.T.A.C.CAPO.”, Ente Proponente la Società Consortile ASS.FOR.SEO, Beneficiario Capofila;
- ✓ l’Autorità Delegata, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale dell’Immigrazione e delle Politiche di Integrazione, con n° prot. 2735



del 02/09/2019 ha comunicato alla Società Consortile ASS.FOR.SEO l'ammissione al finanziamento del progetto "P.UN.T.A.C.CAPO." per il Centro-Nord;

- ✓ in data 05/03/2020 è stato stipulato il Contratto di Sovvenzione tra l'Autorità Delegata ed il Beneficiario Capofila del progetto denominato "P.UN.T.A.C.CAPO".

#### TENUTO CONTO CHE:

- ✓ in conformità a quanto previsto dal Vademecum di attuazione dei progetti e all'art. 7 della Convenzione di Sovvenzione stipulata, il Beneficiario Finale – sotto la propria esclusiva responsabilità – potrà avvalersi di personale esterno/professionisti con comprovata e documentata esperienza professionale, in caso di impossibilità di reperire al proprio interno le risorse umane necessarie all'espletamento delle attività;

#### CONSIDERATO CHE:

- ✓ il Beneficiario è tenuto ad individuare ed acquisire diverse professionalità tra cui quella, oggetto del presente Avviso, di Operatore punti informativi, che opererà nelle aree di intervento;
- ✓ il Beneficiario, nella proposta progettuale approvata, ha previsto 11 operatori per i 6 punti informativi allocati nelle aree territoriali di riferimento del progetto;
- ✓ relativamente alla Procedura di selezione del personale esterno e dei professionisti da parte di Soggetti Privati, in caso di incarichi individuali affidati da soggetti privati, si applicano gli stessi presupposti di legittimità previsti dall'art. 7 Testo Unico sul pubblico Impiego - D.Lgs. 165/01, nonché la regola della selezione comparativa;

ASS.FOR.SEO, in qualità di Beneficiario Capofila e Soggetto Privato, accertata l'impossibilità oggettiva di disponibilità di apposito personale interno, deve avvalersi del supporto di n. 11 figure professionali da reperire sul mercato da incaricare per l'attività di informazione da svolgersi nei confronti di cittadini di paesi terzi e delle aziende agricole nell'ambito dei punti informativi previsti dal progetto.

In ossequio a quanto previsto nel Vademecum di Attuazione Progetti ed in riferimento all'art.7 della Convenzione stipulata, per il conferimento degli "incarichi di collaborazione", ASS.FOR.SEO intende avviare una procedura di selezione, stabilendo

come modalità di affidamento la regola della selezione comparativa, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione.

ASS.FOR.SEO, si riserva, inoltre, di effettuare colloqui conoscitivi volti ad approfondire la motivazione e le specifiche competenze ed esperienze professionali in ragione delle attività progettuali previste.

Si precisa che, meramente finalizzato ad acquisire candidature, il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo ASS.FOR.SEO che si riserva di interrompere, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i candidati richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## 1. PROFILI PROFESSIONALI RICHIESTI

ASS.FOR.SEO con il presente Avviso procede alla ricerca di personale qualificato per la selezione di n° 11 **OPERATORI PUNTI INFORMATIVI** (n° 2 per la provincia di Latina, n° 2 per la provincia di Arezzo, n° 2 operatori per la provincia di Perugia, n° 2 operatori per la provincia di Piacenza, n° 1 operatore per la provincia di Venezia, n° 2 operatori per la provincia di Milano), che, sotto la direzione del Coordinatore Territoriale e della Direzione di ASS.FOR.SEO, svolgeranno compiti operativi di informazione e supporto specifico agli utenti e alle aziende agricole individuate nelle aree geografiche di competenza, funzionali al conseguimento degli obiettivi del progetto.

## 2. ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE

L'operatore punto informativo sarà incaricato per lo svolgimento delle seguenti attività:

- gestione organizzativa e logistica del punto informativo/sportello;
- attività di animazione territoriale e supporto dello staff incaricato al reperimento dell'utenza target del progetto (lavoratori immigrati e aziende agricole);
- attività di accoglienza dell'utenza straniera e di orientamento ai servizi proposti;
- attività d'informazione:
  - a cittadini terzi e alle aziende agricole locali sulle opportunità offerte dal progetto;

- ai cittadini terzi con specifico riferimento ai seminari/percorsi informativi/formativi e alle relative modalità di partecipazione e agli incentivi previsti dal progetto;
- ai cittadini terzi e alle aziende agricole sulla piattaforma/app per il matching domanda offerta di lavoro e sulle relative modalità di registrazione e supporto all'utilizzo;
- orientamento su procedure amministrative, legali, tutele disponibili, opportunità formative ed occupazionali;
- gestione della reportistica sull'utenza attraverso la compilazione di schede di primo contatto, strumenti di monitoraggio in itinere con cadenza periodica trimestrale e strumenti di riepilogo finale.

### 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

#### ✓ Requisiti generali e di onorabilità

Non saranno ammessi alla procedura i soggetti:

1. che si trovino in stato di interdizione temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
2. che siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
3. che siano stati condannati, con sentenza irrevocabile (compreso il caso dell'applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.c.), per uno dei reati previsti all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50 del 2016 (con applicazione del successivo comma 10);
4. che abbiano subito la revoca, per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, da incarichi affidati da società ed Enti di diritto pubblico e/o privato.

✓ **Requisiti di idoneità professionale**

Il Candidato dovrà possedere, per l'ammissione alla procedura, i seguenti requisiti professionali:

- conoscenze informatiche e dei principali sistemi operativi;
- esperienza maturata in organizzazioni complesse e/o in favore di organizzazione complesse;
- esperienza di front office e/o back office in organizzazioni e/o attività rivolte al pubblico.

**4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I soggetti che intendano presentare la propria candidatura potranno candidarsi per un'unica area territoriale prevista dal presente avviso, pena l'esclusione di tutte le candidature formulate.

I soggetti che intendono presentare la propria candidatura, a pena di esclusione, dovranno inviare:

1. domanda di partecipazione secondo il format allegato al presente Avviso
2. curriculum vitae in formato europeo con dettagliate e chiare evidenze delle esperienze maturate e dei requisiti richiesti;
3. autorizzazione al trattamento dei dati debitamente sottoscritta;
4. documento di Identità in corso di validità.

La documentazione in elenco dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo [pecroma@assforseo.legalmail.it](mailto:pecroma@assforseo.legalmail.it) con indicazione nell'Oggetto: "Avviso n° 5 del 01/03/2021 - Selezione Operatori punti informativi provincia di \_\_\_\_\_ – Rif FAMI PROG-2910 –" **entro e non oltre le ore 12.00 del 16/03/2021.**

**5. MODALITA' E CRITERI DI SELEZIONE**

La selezione degli esperti cui conferire l'incarico avverrà attraverso la valutazione del curriculum professionale sottoposto dai candidati, che sarà operata da Commissione interna di ASS.FOR.SEO. Al curriculum potranno essere assegnati max 60 punti.

Non saranno prese in considerazione le candidature che nella fase di valutazione del CV conseguiranno un punteggio inferiore a 36 punti.

In presenza di più candidature che abbiano conseguito nella fase di valutazione del CV un punteggio superiore o uguale a 36 punti, ASS.FOR.SEO si riserva la possibilità di effettuare un colloquio per verificare la motivazione e le competenze relazionali, in ragione delle attività progettuali previste. Il colloquio potrà avere un punteggio di max 40 punti.

Nella tabella che segue sono indicati i criteri che verranno seguiti dalla Commissione preposta per la valutazione e valorizzazione dei curricula.

| <b>CRITERI</b><br><b>valutazione del curriculum vitae</b>                                                                                                                                                                                                                           | <b>PUNTI</b><br><b>MAX</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Esperienza maturata in organizzazioni complesse e/o in favore di organizzazione complesse. (Sarà valutata tanto la dimensione temporale in sé e per sé, come la specificità, il livello e/o lo spessore professionale delle esperienze pregresse)                                   | 30                         |
| Esperienza di front office e/o back office in organizzazioni e/o attività rivolte al pubblico. (Sarà valutata tanto la dimensione temporale in sé e per sé, come la specificità, il livello e/o lo spessore professionale delle esperienze pregresse)                               | 20                         |
| Competenze in politiche del lavoro, anche con riferimento e lavoratori immigrati ovvero al settore imprenditoriale agricolo. (Sarà valutata tanto la dimensione temporale in sé e per sé, come la specificità, il livello e/o lo spessore professionale delle esperienze pregresse) | 10                         |
| <b>Punteggio Totale</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>60</b>                  |

N.B.: verrà formata una graduatoria distinta per ciascuna delle aree territoriali di riferimento (REGIONE LAZIO - PROVINCIA DI LATINA; REGIONE TOSCANA - PROVINCIA DI AREZZO; REGIONE UMBRIA - PROVINCIA DI PERUGIA; REGIONE EMILIA ROMAGNA PROVINCIA DI PIACENZA; REGIONE VENETO - PROVINCIA DI VENEZIA; REGIONE LOMBARDIA - PROVINCIA DI MILANO).

In relazione a ciascuna graduatoria, l'incarico verrà conferito al candidato che risulterà aver conseguito il punteggio più elevato

ASS.FOR.SEO si riserva di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida e rispondente ai requisiti sopra indicati.



## 6. TIPOLOGIA DI RAPPORTO E COMPENSI

La tipologia di rapporto professionale per l'affidamento dell'incarico sarà disciplinata da un contratto di collaborazione professionale, ovvero di consulenza qualora il candidato sia titolare di Partita IVA.

Le attività saranno realizzate all'interno della Regione per le quali è stata presentata la candidatura e, principalmente, all'interno dell'area provincia.

La durata del rapporto di lavoro è prevista dalla data di stipula di affidamento dell'incarico fino al 31/12/2021, salvo eventuali proroghe per le attività di Progetto concesse da parte dell'Autorità Delegata del progetto o comunque entro e non oltre il 30/09/2022.

Il costo lordo massimo a rendiconto previsto per l'espletamento dell'attività oggetto dell'Avviso è pari ad € 20,00 (venti/00) per ora, onnicomprensivo di IVA, se dovuta, e oneri previdenziali, a fronte di un impegno di n° 750 ore complessive massimo, per un totale di € 15.000,00 (quindicimila/00), onnicomprensivo quale costo a rendiconto, nel rispetto dei massimali previsti dalla Circolare del Ministero del Lavoro n°2 del 02/02/2009.

Il riconoscimento del compenso sarà vincolato al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'incarico. Trattandosi di lavoro autonomo, lo stesso verrà svolto nell'ambito del coordinamento del committente e comunque senza i vincoli tipici della subordinazione.

La collaborazione sarà di natura temporanea per cui non è ammesso il rinnovo. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico e previa autorizzazione da parte dell'Autorità Delegata.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, i candidati prendono atto che ASS.FOR.SEO potrà operare delle verifiche e richiedere documentazione a riprova. Anche a campione, in ordine ai contenuti del curriculum trasmesso.

Roma 01/03/2021

Il Legale Rappresentante

Paolo Luci

