

ENI CBC MED PROGRAMME 2014- 2020

Oggetto: *Promoting innovative clusters and value chain of SMEs for sustainable development - CLUSTER4GREEN - C_A.1.2_0015 - CUP E19J21014750004*

PROCEDURA DI SELEZIONE PER COLLABORAZIONE PROFESSIONALE

PROFILO: *Project Manager*

Avviso n. 1

Data pubblicazione 14/01/2022

ASS.FOR.SEO. Società Consortile a.r.l. in qualità di Beneficiario Principale del progetto di cui all'oggetto, di seguito e per brevità definito "CLUSTER4GREEN", finanziato a valere del Programma ENI CBC MED PROGRAMME 2014-2020, con i seguenti Partner di Progetto:

- ANIMA Investment Network, sede: 11 bis rue Siant-Ferréol, 13001 Marseille (France), Partner 1;
- BIC EURONOVA, S.A., sede Av. Juan López Peñalver 21, 29590 Málaga (Spain), Partner 2;
- Federation of Egyptian Industries, sede: 1195 Cornish El Nil Cairo, postal code 11221 (Egypt), Partner 3;
- CONECT – Confédération des Entreprises Citoyennes de Tunisie, sede: 05 bis, rue 1er Juin 1955 – Mutuelleville, 1082 Tunis (Tunisia), Partner 4,
- Berytech Foundation, sede: Berytech Building, Damascus Road, Mathaf, Beirut (Lebanon), Partner 5;
- Amman Chamber of Industry, sede: Islamic educational collage street, building no. 33,- JabalAmman- Amman - Jordan P.O.Box: 1800 Amman 11118, Partner 6;

VISTI

- la Determinazione n. 90 prot. 888 del 6 maggio 2020 con la quale la Regione Autonoma della Sardegna, quale Autorità di Gestione del Programma ENI CBC MED, ha indetto una procedura per la presentazione di progetti di capitalizzazione nell'ambito del Programma ENI CBC MED 2014- 2020 (Call for proposals for capitalisation projects);
- la proposta progettuale CLUSTER4GREEN presentata in data 28/07/2020 dalla ASS.FOR.SEO. in qualità di soggetto capofila del partenariato con ANIMA Investment Network , BIC EURONOVA, Federation of Egyptian Industries, CONECT, Berytech Foundation e Amman Chamber of Industry;

- la Decisione del Comitato di Monitoraggio Congiunto (CMC) del Programma ENI CBC Med del 22/03/2021 nella quale il CMC ha approvato in via definitiva, la lista delle 11 proposte progettuali validate dal CSP e "raccomandate" per l'ammissione a finanziamento e la lista di riserva relativa a ulteriori 14 proposte tra cui la proposta CLUSTER4GREEN;
- la Determinazione n. 65 protocollo n. 674 del 25/03/2021 della Regione Autonoma della Sardegna che dà atto degli esiti della fase di valutazione delle proposte ammissibili nell'ambito del bando per progetti di capitalizzazione del Programma ENI CBC Bacino del Mediterraneo 2014-2020 e nella quale il progetto presentato da ASS.FOR.SEO. risulta tra i progetti in lista di riserva;
- la Nota protocollo n. 0001554 del 09/07/2021 della Regione Autonoma della Sardegna che ammette a finanziamento il progetto CLUSTER4GREEN in seguito alla Decisione C(2021) 4327 del 02/07/2021 della Commissione Europea che approva l'incremento di risorse aggiuntive sull'avviso e in accordo con i criteri approvati dal CMC del 17/05/2021;
- la nota prot. 2535 del 02/12/2021 della Regione Autonoma della Sardegna con la quale l'Autorità di Gestione comunica ad ASS.FOR.SEO. l'esito positivo della negoziazione e trasmette il contratto di finanziamento/grant contract per la firma;
- il contratto di finanziamento/grant contract sottoscritto in data 09/12/2021 tra l'ASS.FOR.SEO. in qualità di Beneficiario del progetto "CLUSTER4GREEN" e la Regione Autonoma della Sardegna, Autorità di Gestione del programma ENI CBC Med che regola le condizioni di attuazione del progetto "CLUSTER4GREEN" finanziato a valere sull'Avviso pubblico suddetto;
- il Project Implementation Manual (PIM) che fornisce linee guida e regole generali per una corretta realizzazione/attuazione dei progetti finanziati a valere sul Programma ENI CBC MED;

CONSIDERATO CHE:

- è necessario assicurare il coordinamento del partenariato e delle attività di progetto per il raggiungimento dei risultati complessivi, assicurare le attività di gestione e monitoraggio del progetto e il coordinamento delle attività di carattere tecnico collegate alla priorità specifica nella quale si iscrive il progetto ovvero il Rafforzamento e supporto a reti, distretti, consorzi e catene di valore in settori tradizionali e non tradizionali e più in generale al tema delle "Imprese e sviluppo delle PMI";
- il personale attualmente in forza all'ASS.FOR.SEO. non è sufficiente a svolgere le attività previste dal progetto CLUSTER4GREEN, anche alla luce del fatto che sono in corso numerosi altri progetti su programmi europei che assorbono completamente il personale stabilmente in forza alla Società e con competenze adeguate, ed è pertanto necessario avvalersi di personale con competenze ed esperienza in attività di project management con specifiche conoscenze di carattere tecnico in ambito di sviluppo di imprese;

- ASS.FOR.SEO. intende avvalersi, ai sensi dell'art. 15 Procurement rules del contratto di finanziamento/grant contract, di un soggetto che svolga l'incarico professionale di "Project Manager", in possesso dei requisiti e competenze specificate nel presente avviso;
- come previsto nelle linee guida "ANNEX - PROCUREMENT BY PRIVATE PROJECT PARTNERS" del Manuale di implementazione dei progetti (PIM), approvate dall'ADG ENI CBC MED, relativamente alla procedura di selezione del personale esterno e dei professionisti da parte di Soggetti Privati, per la selezione delle figure professionali già previste nell'Application Form/budget in fase di presentazione del progetto e in relazione alle soglie delle risorse oggetto delle procedure di conferimento di incarichi professionali di cui al punto 1.2.1 del medesimo Annex, per importi come quello oggetto del presente avviso, si applica la regola della selezione comparativa tramite l'indizione di bandi ad evidenza pubblica.

Pertanto, ASS.FOR.SEO., in mancanza di personale interno da dedicare all'attività di Coordinamento del progetto, intende avviare apposita procedura di selezione, stabilendo come modalità di affidamento la regola della selezione comparativa, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione.

In ossequio alle previsioni di cui all'art. 36 del D. Lgs 50/2016, la Società ritiene opportuno procedere ad un'indagine preliminare di mercato finalizzata all'individuazione del soggetto da selezionare.

L'affidamento di incarico sarà conferito direttamente previa comparazione dei curricula pervenuti, nel pieno rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza.

Inoltre, al fine di garantire la massima partecipazione, trasparenza e rispetto dei principi generali di imparzialità, previsti dalla normativa comunitaria, il presente Avviso è pubblicato, oltre che sul sito ww.assforseo.it, anche sul sito web del Programma ENI CBC MED.

ASS.FOR.SEO. si riserva, inoltre, di effettuare colloqui conoscitivi volti ad approfondire le specifiche competenze professionali, ivi comprese quelle linguistiche, in ragione delle attività progettuali previste.

Si precisa che, in quanto meramente finalizzato ad acquisire candidature, il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo ASS.FOR.SEO., che si riserva di interrompere, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i professionisti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

ASS.FOR.SEO. si riserva di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida e rispondente ai requisiti sopra indicati.

Art. 1 PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO

ASS.FOR.SEO., con il presente avviso, procede alla ricerca di personale altamente qualificato, per la selezione di una figura professionale di **Project Manager** da contrattare mediante incarico di prestazione professionale con decorrenza dalla firma del contratto, e scadenza prevista per il 09/12/2023 (l'incarico sarà prorogabile in caso di eventuali proroghe di progetto, o di ulteriori necessità collegate alla fase di rendicontazione finale del progetto fermo restando l'importo previsto contrattualmente).

Tale incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività, riconducibili al ruolo di Project Manager, con competenze di carattere tecnico sulle tematiche del progetto:

1. pianificare le attività/azioni da implementare nell'ambito del progetto con relative scadenze e risultati attesi;
2. coordinare e garantire la supervisione tecnica, amministrativa e finanziaria – di concerto con il Financial Manager per questi ultimi due aspetti – di tutte le azioni/attività in carico ad ASS.FOR.SEO.. Il Project Manager dovrà assicurare il continuo monitoraggio ed il corretto svolgimento delle attività in capo all'ASS.FOR.SEO., coordinare il team di progetto di ASS.FOR.SEO. attraverso la pianificazione di dettaglio del piano delle attività previste per ciascun Work Package, l'assegnazione di responsabilità e compiti ai componenti del team, il monitoraggio, il controllo e la valutazione della gestione dei tempi, delle modalità di svolgimento e dei risultati raggiunti. A tale effetto, il Project Manager dovrà prevedere incontri con il team di progetto ASS.FOR.SEO. con cadenza periodica, mediamente mensile, prevedendo la presenza presso la sede del beneficiario preventivamente alla presentazione dei principali reports previsti di avanzamento e monitoraggio e comunque, non inferiore a due volte l'anno;
3. coordinare e garantire la supervisione tecnica, amministrativa e finanziaria – di concerto con il Financial Manager per questi ultimi due aspetti – delle azioni/attività svolte da parte di tutti i partners di progetto. Il Project Manager dovrà supportare i partners di progetto nella realizzazione delle attività e dovrà verificare l'andamento delle attività in capo ai partners e organizzare incontri con i medesimi con cadenza periodica, mediamente trimestrale;
4. coordinare le attività di coinvolgimento nel progetto dei partner associati;
5. supervisionare le attività di comunicazione in capo al partner responsabile delle suddette, interfacciandosi con il Communication Manager con particolare riferimento all'elaborazione del piano di comunicazione, alla predisposizione dei contenuti del sito internet, dei social network, dei materiali informativi, alla progettazione della campagna pubblicitaria con l'individuazione degli strumenti di pubblicizzazione del progetto;

6. organizzare con il supporto dello staff di progetto i meeting e gli eventi di progetto in capo ad ASS.FOR.SEO. e garantire la relativa conduzione;
7. partecipare a tutti i meeting, agli eventi e riunioni tecniche previsti dal Progetto in nome e per conto di ASS.FOR.SEO., nelle forme in cui saranno realizzati (in presenza/online) supportando, ove richiesto, i partners di volta in volta coinvolti nell'ospitare gli incontri in tutte le attività di organizzazione e nella definizione dell'agenda;
8. garantire il continuo flusso e scambio di informazioni/comunicazioni con l'Autorità di Gestione, con i responsabili delle attività e con il partenariato in generale;
9. rappresentare ASS.FOR.SEO. negli incontri ufficiali dedicati al coordinamento tecnico del progetto con l'Autorità di Gestione e in tutte le ulteriori attività che si rendessero necessarie durante lo svolgimento delle attività;
10. supportare le attività di rendicontazione periodica previste dal Progetto predisponendo la modulistica tecnica necessaria alla rendicontazione periodica e contribuendo alla redazione dei rapporti finanziari del Progetto coordinandosi con il Financial Manager;
11. assicurare il supporto tecnico al Financial Manager al fine di assistere il revisore nelle fasi di verifica delle spese previste dal Progetto;
12. contribuire alla valutazione ed al monitoraggio fornendo ausili per la risoluzione dei problemi;
13. assicurare il coordinamento e l'elaborazione dei reports e deliverables previsti dal progetto in capo ad ASS.FOR.SEO. e supervisionare e, ove richiesto, supportare i partners nel processo di elaborazione dei reports e deliverables di loro competenza previsti dal progetto garantendo il loro collazionamento e trasmissione agli organi competenti in ottemperanza alle prescrizioni del contratto di finanziamento/grant contract.

Il collaboratore, pur svolgendo la propria attività senza vincolo di subordinazione ai sensi degli artt. 2222 e ss del Codice civile, dovrà sviluppare la stessa sulla base delle indicazioni programmatiche e delle disposizioni operative fornite di tempo in tempo dal Rappresentante Legale della ASS.FOR.SEO..

L'attività di project manager sarà svolta presso la sede della Società ASS.FOR.SEO. o del collaboratore o nei vari luoghi dove avranno sede le attività del progetto CLUSTER4GREEN.

Il collaboratore con la sottoscrizione del successivo contratto si impegnerà a rinunciare alla proprietà esclusiva dei documenti prodotti nello svolgimento dell'incarico.

Art. 2 Soggetti ammessi e requisiti:

La figura professionale dovrà essere in possesso, alla data di pubblicazione del presente avviso, dei seguenti requisiti:

a) Requisiti generali e di onorabilità:

1. non trovarsi in alcuna delle seguenti condizioni di esclusione:
 - non trovarsi in stato di interdizione temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
 - non essere sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
 - non essere condannati, con sentenza irrevocabile (compreso il caso dell'applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.c.), per uno dei reati previsti all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50 del 2016 (con applicazione del successivo comma 10);
 - non avere subito la revoca, per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, da incarichi affidati da società ed Enti di diritto pubblico e/o privato.
2. essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano (ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
3. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
4. aver preso visione dei contenuti dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni;

b) Requisiti di idoneità professionale:

Il Candidato, per l'ammissione alla procedura, dovrà possedere; alla data di pubblicazione del presente avviso, i seguenti requisiti professionali:

5. titolo di studio: Laurea Magistrale e/o Laurea Vecchio Ordinamento in materie economico/giuridiche con votazione minima di 108/110. I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero devono produrre la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente;
6. essere in possesso di Partita IVA;

7. aver esperienza pregressa (saranno presi in considerazione i periodi fino alla pubblicazione del presente avviso) documentabile di almeno 5 anni, in qualità di esperto Senior e/o Coordinatore e/o Responsabile tecnico-scientifico (Technical Project Management) per attività di progettazione, attuazione, gestione e monitoraggio di progetti finanziati attraverso fondi comunitari a gestione diretta o indiretta. Resta inteso che, ai fini della valutazione, verranno presi in considerazione solo gli anni aggiuntivi rispetto al requisito minimo richiesto (5 anni);
8. aver esperienza pregressa (saranno presi in considerazione i periodi fino alla pubblicazione del presente avviso) documentabile di almeno 3 anni in materia di attuazione/coordinamento di progetti internazionali finanziati con fondi europei con particolare riferimento ai fondi INTERREG MED e/o ENI CBC MED. Resta inteso che ai fini della valutazione, verranno prese in considerazione solo gli anni aggiuntivi rispetto al requisito minimo richiesto (3 anni);
9. aver partecipato in qualità di Esperto e/o Coordinatore a progetti finalizzati allo sviluppo di imprese e PMI e/o al rafforzamento e supporto a reti, distretti, consorzi nei territori del Bacino Mediterraneo.
10. almeno una esperienza nell'attuazione di progetti finanziati attraverso fondi comunitari a gestione diretta o indiretta orientati allo sviluppo di iniziative e progetti di economia circolare;
11. ottima conoscenza scritta e parlata della lingua inglese (pari almeno al livello B2 della griglia di autovalutazione relativa al "Quadro europeo comune di riferimento per le lingue").

Art. 3 Tipologia di rapporto

La tipologia di rapporto professionale per l'affidamento dell'incarico sarà disciplinata da un contratto di consulenza professionale.

Le attività saranno realizzate all'interno dell'area di cooperazione del programma.

La durata del rapporto di lavoro è prevista in circa 24 mesi, salvo eventuali proroghe concesse dall'Autorità di Gestione del progetto.

Il costo a rendiconto previsto per l'espletamento dell'attività oggetto dell'avviso è di € 47.000,00 (€ quarantasettemila/00) comprensivo di rivalsa previdenziale se dovuta, oltre IVA a fronte di un impegno di n° 94 giornate complessive.

Tale compenso è inoltre onnicomprensivo di ogni spesa sostenuta dall'esperto per l'espletamento delle attività oggetto del presente avviso come a titolo di esempio, le spese di trasferta necessarie per la partecipazione agli incontri con il team di progetto ASS.FOR.SEO. di cui al punto 2 dell'Art. 1 oltre a quelle connesse a tutte le trasferte previste dal progetto.

Si precisa che l'incarico è subordinato all'approvazione da parte dell'Autorità di Gestione della richiesta di modifiche al budget in corso di presentazione da parte dell'ASS.FOR.SEO. in merito alla voce di spesa relativa al Project Manager. In caso di mancata approvazione ovvero di parziale approvazione, il compenso suddetto potrebbe variare con conseguente variazione del numero di giornate complessive da erogare.

Art. 4 Documenti per affidamento dell'incarico

Ad avvenuto espletamento della selezione ASS.FOR.SEO. potrà procedere alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum (anche a campione) nei confronti del candidato cui verrà affidato l'incarico di cui al presente bando. Tale verifica avverrà attraverso acquisizione dei relativi documenti d'ufficio tramite presentazione da parte dell'interessato dei documenti non accertabili direttamente da ASS.FOR.SEO.

Art. 5 Modalità di presentazione delle domande

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno **inviare a pena di esclusione:**

- Curriculum vitae con dettagliate e chiare evidenze delle esperienze maturate e dei titoli di studio comprensivi delle votazioni ottenute debitamente firmato;
- Domanda di partecipazione redatta secondo lo schema di cui all'allegato A al presente avviso debitamente sottoscritta;
- Autorizzazione al trattamento dei dati di cui all'Allegato B al presente avviso debitamente firmata;
- Copia fronte e retro del documento di identità in corso di validità.

La documentazione in elenco dovrà essere trasmessa esclusivamente da PEC del candidato (rilasciata a nome e identità dello stesso), alla PEC di ASS.FOR.SEO., pecroma@assforseo.legalmail.it, con indicazione nell'Oggetto: Avviso per Collaborazione Professionale "Project Manager" – Rif. Progetto: C_A.1.2_0015– Avviso 1 del 14/01/2022" entro e non oltre le ore 12,00 del 29/01/2022.

I candidati che inviano la domanda sono responsabili della ricezione da parte di ASS.FOR.SEO. della documentazione richiesta entro i termini di cui al presente articolo. ASS.FOR.SEO. non assume responsabilità per eventuali ritardi o malfunzionamenti del servizio PEC. Si raccomanda ai candidati di verificare gli avvisi di consegna e ricezione della PEC alla PEC di ASS.FOR.SEO.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, i candidati prendono atto che ASS.FOR.SEO. potrà operare delle verifiche e richiedere documentazione a riprova. Anche a campione, in ordine ai contenuti del curriculum trasmesso.

Art. 6 Ammissibilità e valutazione

Le candidature sono ritenute ammissibili e valutabili se:

- pervenute entro data e ora indicata nel presente bando;
- corredate da domanda di partecipazione compilata e sottoscritta, curriculum debitamente firmato e copia del documento d'identità;
- presentate da soggetto in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

La selezione dell'Esperto a cui conferire l'incarico avverrà attraverso la valutazione del curriculum professionale sottoposto dai candidati, che sarà operata da Commissione interna di ASS.FOR.SEO..

Qualora, all'esito della valutazione curricolare detta, dovesse risultare un punteggio inferiore a 45 punti, il candidato non proseguirà l'iter di valutazione. Mentre, qualora, all'esito della valutazione curricolare detta, dovesse risultare, fra il soggetto primo classificato ed i successivi, un divario di punteggio inferiore a 8 punti, ASS.FOR.SEO. disporrà l'effettuazione di un colloquio conoscitivo, all'esito del quale verrà assegnato un punteggio aggiuntivo sino ad un massimo di 20 punti.

Saranno invitati ad effettuare tale colloquio tutti i candidati compresi nel divario di punteggio suindicato. Tale colloquio sarà volto ad approfondire le specifiche competenze professionali ivi comprese quelle linguistiche ed a verificare gli aspetti motivazionali, relazionali oltre al livello di commitment in ragione delle specifiche progettuali previste. Tale colloquio si svolgerà in modalità "videoconferenza" (verrà inviato da ASS.FOR.SEO. il link per il collegamento agli indirizzi di posta elettronica indicati dai candidati nella domanda presentata). La mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione dalla presente selezione.

Si precisa che il presente avviso di selezione è da intendersi non vincolante per ASS.FOR.SEO., la quale si riserva comunque la facoltà insindacabile di non dare luogo all'assegnazione dell'incarico, di annullare la procedura, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Art. 7 Criteri per la valutazione del curriculum e l'assegnazione del punteggio

Nella tabella che segue sono indicati i criteri che verranno seguiti dalla Commissione preposta per la valutazione e valorizzazione dei curricula.

Si precisa che, al fine di comprovare la necessaria anzianità lavorativa e professionale di cui ai criteri 1 e 2 della tabella sotto riportata, per ciascuna esperienza lavorativa occorrerà indicare nominativo e contatti della società/ente presso cui è stata maturata la relativa

esperienza nonché la durata espressa in anni e mesi (il mese sarà valutato per intero se l'esperienza è superiore a n. 15 giornate).

Ai fini del calcolo della durata dell'esperienza lavorativa e professionale del candidato, qualora il candidato abbia svolto nello stesso lasso temporale più esperienze, il periodo temporale in cui il candidato ha svolto contemporaneamente più esperienze lavorative e professionali dovrà essere computato una sola volta.

CRITERI valutazione del curriculum vitae	PUNTI MAX
<p>1. Esperienza pregressa (saranno presi in considerazione i periodi fino alla pubblicazione del presente avviso) documentabile di almeno 5 anni, in qualità di esperto Senior e/o Coordinatore e/o responsabile tecnico-scientifico (Technical Project Management) per attività di progettazione, attuazione, gestione e monitoraggio di progetti finanziati attraverso fondi comunitari a gestione diretta o indiretta</p> <p>Ulteriore rispetto al requisito minimo di partecipazione: 3 punti per anno o in proporzione frazione di anno, max punti 30.</p>	30
<p>2. Esperienza pregressa (saranno presi in considerazione i periodi fino alla pubblicazione del presente avviso) documentabile di almeno 3 anni in materia di attuazione/coordinamento di progetti internazionali finanziati con fondi europei con particolare riferimento ai fondi INTERREG MED e/o ENI CBC MED</p> <p>Ulteriore rispetto al requisito minimo di partecipazione: 5 punti per anno o in proporzione frazione di anno, max punti 20.</p>	20
<p>3. Aver partecipato in qualità di Esperto e/o Coordinatore a progetti finalizzati allo sviluppo di imprese e PMI e/o al rafforzamento e supporto a reti, distretti, consorzi nei territori del Bacino Mediterraneo.</p> <p>Numero di progetti finalizzati allo sviluppo di imprese e PMI e/o al rafforzamento e supporto a reti, distretti, consorzi nei territori del Bacino Mediterraneo cui si è lavorato per soggetto capofila o soggetto partner: 5 punti per progetto, fino a un massimo di 20 punti.</p>	20
<p>4. Almeno una esperienza nell'attuazione di progetti finanziati attraverso fondi comunitari a gestione diretta o indiretta orientati allo sviluppo di iniziative e progetti di economia circolare.</p> <p>Numero di progetti finanziati attraverso fondi comunitari a gestione diretta o indiretta orientati allo sviluppo di iniziative e progetti di economia circolare cui si è lavorato per soggetto capofila o soggetto partner: 5 punti per progetto, fino a un massimo di 10 punti</p>	10
Punteggio Totale	80
Eventuale colloquio	20

L'incarico verrà conferito al candidato che risulterà aver conseguito il punteggio più elevato (eventuale punteggio per il colloquio compreso), per un massimo, secondo quanto sopra indicato, di 100 punti (80 + 20).

Art. 8 Tutela della privacy ed informazioni sul procedimento

Ai sensi dell'art. 13 Dlgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dalla Società esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede di ASS.FOR.SEO. in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della presente procedura.

Art. 9 Informazioni sul bando

Il presente avviso è reperibile sul sito Internet di ASS.FOR.SEO.. Il Responsabile del presente procedimento è Paolo Luci, Legale Rappresentante di ASS.FOR.SEO..

Roma, 14/01/2022

Il Legale Rappresentante

ASS.FOR.SEO s.r.l.

Il Presidente

Paolo Luci